

Z A P I S N I K

2. redne seje sveta staršev v šolskem letu 2022/2023

Sestanek je bil v torek, 23. 5. 2023, ob 17. uri v veznem hodniku. Prisotnih je bilo dvajset staršev, odsotnih šest.

Ostali prisotni: ravnateljica Nataša Grošelj, Romana Mumelj – vodja Podružnične šole Kisovec, Manca Pišek – vodja Podružnične šole Šentlambert, skrbnica učbeniškega sklada Polona Vidmar, svetovalna delavka Bojana Slekovec in zapisnikarica Marjana Jerman.

Predsednik sveta staršev je prisotne pozdravil, ugotovil, da je svet staršev sklepčen. Prebral je **dnevni red:**

1. Pregled in potrditev zapisnika redne seje sveta staršev.
2. Poslovnik sveta staršev.
3. Soglasje sveta staršev k cenam delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za šolsko leto 2023/2024 (predstavitev Polona Vidmar, skrbnica učbeniškega sklada).
4. Predstavitev sprememb poučevanja (formativno spremljanje učenčevega napredka) v šoli.
5. Mnenja, vprašanja in pobude staršev.
6. Razno.

SKLEP: Člani sveta staršev so potrdili dnevni red.

K1. Predsednik sveta staršev je povedal, da je bil zapisnik seje, ki je bila 20. 9. 2022, vsem članom poslan po elektronski pošti. Vprašal je, ali ima kdo pripombo na zapisnik. Prisotni so se z zapisnikom strinjali, pripomb nanj ni bilo.

SKLEP: Člani sveta staršev so se z zapisnikom z dne 20. 9. 2022 strinjali in ga potrdili.

K2. Predsednik je povedal, da je bil članom sveta staršev po elektronski pošti poslan predlog poslovnika sveta staršev. Prisotne je vprašal ali imajo pripombe oz. kakšen predlog na poslovnik. Člani sveta na poslovnik niso imeli pripomb.

SKLEP: Člani sveta staršev so soglasno sprejeli Poslovnik sveta staršev OŠ Toneta Okrogarja.

K3. Knjižničarka je v skladu s *Pravilnikom o upravljanju učbeniškega sklada* prisotne seznanila s cenami delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za šolsko leto 2023/2024, ki jih mora Svet staršev potrditi. Povedala je, da delovne zvezke in učna gradiva za 1., 2. in 3. razred financira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Od 4. do 9. razreda delovne zvezke plačajo starši sami, učbenike pa si učenci lahko izposodijo brezplačno iz učbeniškega sklada. Sezname šolskih potrebščin bodo objavljeni na šolski spletni strani. Povedala je, da so se npr. učitelji, ki poučujejo angleščino, odločili, da v prihodnjem šolskem letu pri pouku ne bodo uporabljali delovnega zvezka v 7., 8. in 9. razredu. Prav tako delovnega zvezka ne bodo uporabljali pri zgodovini za 9. razred in delovnega zvezka pri kemiji za 9. razred. Znanje bodo učencem podajali na drugačen način.

Zastavljeno je bilo vprašanje, zakaj prihaja do razlik v cenah delovnih zvezkov in učbenikov po posameznih šolah. Npr. na eni šoli je strošek delovnih zvezkov 7 enot, na drugi pa 10 enot.

Ravnateljica je še povedala, da je učitelj pri svojem delu avtonomen, zato sam izbira učna gradiva. Mnenje sveta staršev o smotrnosti in zmanjšanju delovnih zvezkov je ravnateljica prenesla učiteljem na pedagoški konferenci. Poudarila je, da učitelji na posameznih aktivih skupaj poskušajo izbrati učna gradiva, ki so otrokom prijazna. Prav tako so se učitelji na aktivih dogovorili, katere delovne zvezke in učna gradiva bodo uporabljali v prihodnjem šolskem letu. Predlog sveta staršev je bil upoštevan.

Prav tako je pri tej točki povedala, da je bil lansko leto predstavnikom sveta staršev poslan odgovor glede cene delovnih zvezkov, če bi se odločili za skupinski nakup le-teh.

Pri tem je gospa knjižničarka Polona Vidmar povedala, da se je tudi letos pozanimala, ali bi dobili popust na skupni nakup. Odgovor je bil, da staršem knjigarne ponujajo popust na nakup šolskih potrebščin, tako da pri skupnem nakupu založbe ne bi ponudile višjega popusta.

Predsednik sveta staršev je nato vprašal starše ali dajejo soglasje k izbranim delovnim zvezkom in drugim učnim gradovom, ki jih bodo učitelji uporabljali pri pouku v šolskem letu 2023/2024.

Člani sveta staršev so soglasno sprejeli spodaj zapisani sklep.

SKLEP: Svet staršev je dal soglasje k izbranim delovnim zvezkom in drugim učnim gradivom, ki jih bodo učitelji in udeleženci izobraževanja uporabljali pri pouku v šolskem letu 2023/2024 na OŠ Toneta Okrogarja.

K4. Ravnateljica je pri tej točki predstavila formativno spremljanje učenčevega napredka. Pri tem je poudarila, da se tu spremlja učenčev napredek od začetka do konca. Ocena naj ne bi determinirala učenca, čeprav imamo pri nas uvedeno ocenjevanje od 1 do 5. Pri spremljanju učenčevega napredka je učenec v središču učenja, postavljeni so jasni cilji, postavljeni so kriteriji uspešnosti, samovrednotenja, pomembno je medvrstniško vrednotenje, učenec dobi povratno informacijo. Učitelj z učencem predebatira, do katerega cilja želi priti – učna pot. Na tej učni poti učenec razvija kritično mišljenje. Menila je, da ocene ne bi smele imeti take teže, kot jo imajo v slovenskem prostoru. Tudi raziskava PIRSL je pokazala, da naši učenci na mednarodnem področju ne dosegajo rezultatov, kot jih kažejo ocene. Pri formativnem spremljanju učenčevega napredka je vedno prostor za izboljšavo. Ocenjevanje pa je tudi motivacija oz. spodbuda, koliko »stopnic« otrok še potrebuje, da bo prišel do cilja. Skozi zdravo tekmovalnost otroci namreč razvijajo svojo socialnost, da se znajo soočiti tudi s porazom. Ko je učenec v t. i. učnem breznu, se učenje zanj šele začne. Učenec se največ nauči iz napak, te imajo zanj večji učinek kot nekaj, kar dobi že »na pladnju«. Otroci so zaradi ocenjevanja v stresnem obdobju. Od otrok marsikateri starši pričakujejo dobro oceno.

Smo ena redkih šol, kjer se vsi učitelji na šoli ukvarjajo s formativnim spremljanjem učenčevega napredka.

Šola z uvajanjem formativnega spremljanja učenčevega napredka želi postaviti znanje pred ocene. Prav tako želimo, da učenci preko formativnega spremljanja prevzemajo večjo odgovornost za svoj uspeh oz. znanje, je še povedala ravnateljica. Da bi dosegli to spremembo v razmišljanju vseh deležnikov, je ravnateljica povabila starše, da sodelujejo kot partnerji pri uvajanju takšnega mišljenja. Njeno mnenje je, da bo sprememba uspešna, ko bo vsem bolj pomembno znanje kot pa ocene.

K5. Predsednik je povedal, da so se člani sveta staršev dobili na predhodnem sestanku 15. 5. 2023, kjer so starši izpostavili naslednje:

K5.1. Nasilje

Straši smo na omenjenem sestanku najprej spregovorili o prisotnosti nasilja na šoli. Skupaj smo ugotovili, da večjih težav na tem področju na šoli ni, saj smo uspeli konkretizirati le en dogodek, ki pa ga je šola uspešno rešila.

Glede varnosti na šoli bi predlagali uvedbo dežurstva pri vhodu v šolo (prvi predlog je dežurstvo s strani učencev, verjetno višjih razredov, ali varnostnik, možnost so tudi zaklenjena vrata po začetku pouka).

Naše stališče je, da je kakršnokoli nasilje nedopustno in ga ne toleriramo. V primeru, da se učenec – žrtev – obrne na razrednika ali drugega zaposlenega na šoli, je potrebno takojšnje ukrepanje v korist žrtve.

Predlagamo, da se nasilnim učencem v primeru ponavljajočih se dejanj enostavno prepove udeležba na ekskurzijah in ostalih dejavnostih izven šole in da na račun posameznikov ni prikrajšan celoten razred.

V zvezi s tem imamo vprašanje glede končnega izleta 7. razredov – izražena želja učencev je bil obisk Aqualune, sedaj je odločitev, da gredo na pohod – je to povezano s tremi problematičnimi učenci?

Glede nasilja je ravnateljica povedala, da imamo na šoli ničelno toleranco do nasilja in da na šoli trenutno nimamo večjih problemov z nasiljem. Kar pa ne pomeni, da trdimo, da konfliktnih situacij na šoli ni. Pred tem si ne zatiskamo oči in se takšnih situacij še kako zavedamo. Če do nasilja pride, letega rešujemo in ga ne pometemo pod preprogo. Ravnateljica je še izpostavila, da vsak konflikt med učenci še ni nasilno dejanje. Otroci se morajo naučiti medsebojno reševati konflikte. Šola stremi k temu, da smo s starši partnerji in na istem bregu, zato je pomembno, da sodelujemo.

Ravnateljica je še povedala, da je bil s strani ravnateljev na Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje podan predlog, da se sistemizira delovno mesto informatorja, saj dežuranje učencev zakonsko ni dovoljeno.

Predstavnica 6. a je povedala pozitivno izkušnjo, ko je v njihovem razredu prišlo do konflikta, katerega je šola, s pomočjo svetovalne službe, uspešno rešila.

Ravnateljica je pri tej točki starše seznanila, da ima šola sprejet protokol ob zaznavi in obravnavi medvrstniškega nasilja v VIZ-zavodih.

Šola že sedaj poseže po ukrepu, da se učenci, ki se neprimerno ali nasilno obnašajo, ne udeležujejo določenih aktivnosti, kot so ekskurzije, izleti ... Ravnateljica je še dodala, da o tem, da kateri učenec ne bo šel na zaključno ekskurzijo, odloči učiteljski zbor.

Glede zaključne ekskurzije učencev 7. razreda je gospa Melanija Majdič Zupančič povedala, da imajo učenci 7. razreda rezervirano kopanje v Laškem.

K5.2. Prehrana na šoli (malice, kosila)

Starši izpostavljamo malice in kosila za višje razrede – premajhni obroki ne zadoščajo potrebam odraščajočih.

Ali imajo vozači za smer Čolnišče prednost pri kosilih?

Kdaj se konča 6. ura v tretjih razredih – ob 13.00, vprašanje se navezuje na avtobus in ali je na postajališču za šolarje le-ta ob 13.10 in 14.10, ali se Nomago teh ur ne drži?

Vsekakor predlagamo, da gredo vozači 10 minut prej na kosilo, da pravočasno pridejo do avtobusne postaje, Nomago se ponovno pozove, da se drži voznega reda (drugače avtobus počaka na avtobusni postaji).

Predlagamo tudi, da je v času kosila v jedilnici prisoten učitelj, ki skrbi za red in disciplino.

Ravnateljica pojasni, da je cena malice predpisana s strani ministrstva. Kljub temu, da so se cene živil dvignile, cena malice ostaja ista, šolski jedilniki pa so sestavljeni v skladu s Pravilnikom o šolski prehrani. Verjamemo, da je malica za marsikaterega učenca zadnje triade, predvsem fanta, premajhna. Zavedati se moramo, da je malica premostitveni obrok med zajtrkom in kosilom. Šola je mnenja, da je izpostavljena težava bolj posledica dejstva, da večini učencev ta obrok predstavlja prvi glavni obrok v dnevu, torej zajtrk, saj večina učencev ne zajtrkuje doma. Poleg tega opazamo, da učenci ne pojedjo vse malice, kar še dodatno zmanjša količino vnosa hrane (ostajajo jogurti, sadje ...). Šola vsakodnevno skrbi, da imajo učenci pri kuhinji na voljo dodatno sadje. Le redki si ga privoščijo.

Vozači iz Čolnišč, Šentlamberta imajo pri kosilih prednost, je povedala ravnateljica.

Tretješolcem se 6. ura zaključi ob 13.00, kosilo pa imajo pred 6. uro. Prav tako je povedala, da je tako ona kot pomočnica pri prevozniku Nomago preverila vozni red in prihod avtobusa na avtobusno postajo pri Borišku. Avtobus naj bi po trditvah odgovornih pri Nomagu s postajališča pri šoli odpeljal točno. Melanija Majdič Zupančič je prisotnim prebrala odgovor, ki ga je prejela s strani prevoznika Nomago. Ravnateljica je obljubila, da bo šola o pripombah staršev obvestila prevoznika in ga pozvala, da s postaje odpelje ob dogovorjenem času.

Ravnateljica je pojasnila, da ima šola vse leto dežurnega učitelja pri kosilih. Če dežurni učitelj manjka v šoli, le-tega po navadi zamenja drug učitelj.

K5.3. Garderobne omarice

Premajhna velikost in razmetana vsebina (tudi določene odtujitve vsebine omaric) – ali obstaja oz. je mogoče zagotoviti videonadzor za ugotavljanje kršitev?

Zaradi stroge zakonodaje na področju varstva osebnih podatkov videonadzora v garderobi ne moremo imeti.

Učenci so na sestanku šolske skupnosti izrazili željo, da bi imeli na vseh garderobnih omaricah vrata. Vrata zaradi polomljenega pohoščenega okovja, hišnik ne uspe sproti popravljati. Poleg tega so poškodbe na vratih takšne, da je ponekod že nemogoče ponovno pritrditi novo okovja. Bolj bodo morali paziti na skupno lastnino.

K5.4. Delovni zvezki v povezavi s težo šolskih torb

Starše zanima, kaj je šola že oz. kaj še lahko naredi glede zmanjšanja teže šolskih torb.

Starši prosimo za pojasnilo o dogajanju okoli pouka nemščine v RaP, zahtevnost, brez DZ ...

Ravnateljica je povedala, da lahko učenci od 1. do 5. razreda šolske zvezke, delovne zvezke in ostalo gradivo puščajo v razredih. Temu je pritrdila učiteljica 5. razreda, gospa Romana Mumelj, ki je bila na sestanku. Učiteljice vsakodnevno učencem povedo, kaj naj nesejo domov, saj naštetih gradiv potrebujejo za domačo nalogo. Šola ugotavlja, da se v šolskih torbah pogosto nahajajo tudi stvari, ki jih učenci v šoli ne potrebujejo, kot so igrače, polne plastenke pijač ...

Za učence od 6. do 9. razreda je šola, kot je obljubila že na svetu staršev v septembru, organizirala možnost puščanja gradiv v razredu, določenem za posamezni oddelek. Te možnosti se učenci ne poslužujejo. Ravnateljica pove, da je morda rešitev v najemu omaric, ki jih proti plačilu staršev že ponujajo določena podjetja. Sicer pa učitelji ugotavljajo, da učenci dostikrat v šolo nosijo vse knjige in zvezke, tudi tiste, za katere učitelj pove, da jih ni potrebno nositi. Nosijo jih »za vsak primer«.

Glede pouka nemščine je ravnateljica povedala, da sta se letos pri nemščini zamenjali dve učiteljici. Na začetku leta so bila postavljena previsoka merila, ki pa smo jih kasneje prilagodili namenu pouka nemščine. Ravnateljica še pojasni, da kvaliteta poučevanja ni nič slabša zaradi tega, ker učenci nimajo DZ. Ti so bili odstranjeni tudi zaradi zmanjševanja teže torbic.

K5.5. Urniki in RaP

Predhodne ure 3x na teden oz. začetek pouka 1. uro (torej ob 7.30) – problem vozačev 7. b – dodatne predure za LUM ob 7.00, ker imajo ta predmet na urniku le 1 šolsko uro na teden, kar je očitno premalo in to vsekakor ni najbolj primerno

Predlog: obvezni predmeti naj ne bodo na urniku 1. šolsko uro (torej ob 7.30)

Glede »izbirnih« predmetov naj šola ponudi manjši nabor in naj se izvedejo po izteku obveznih predmetov.

Ravnateljica obljubi, da se bo na to v naslednjem letu dalo več pozornosti pri oblikovanju urnika za redni del pouka. Že sedaj je bila šola pozorna na to, vendar se žal ne da vedno vsega na drugačen način vnesti v urnik.

RaP-dejavnosti že sedaj, razen Luknjic v znanju in Zmorem več, potekajo po rednem delu pouka. Nabor se bo v naslednjem letu zmanjšal.

K5.6. Skupine v razredih in spraševanje

V okviru MUS – manjše učne skupine so učenci istega razreda razdeljeni na tri skupine. Te skupine ne poučuje vedno isti učitelj. Tri skupine učencev v okviru istega razreda (MUS – manjše učne skupine), ista snov, različni učitelji, različni testi preverjanja in tudi načina popraviljanja ocen.

Zakaj tako različni kriteriji ocenjevanja s strani nekaterih učiteljev (primer 12 negativnih ocen).

Predlog: v kolikor je možno, predlagamo proučitev napovedovanj ustnega spraševanja (kdo bo vprašan tekom tedna), s tem bi se razbremenilo učence.

Ravnateljica je odgovorila, da je res, da vseh skupin, v katerih so učenci iz istega razreda, ne poučuje isti učitelj ter dodala, da je to nekaj povsem običajnega tudi po drugih šolah. Učitelji poučujejo po enakem učnem načrtu in učenci dosegajo enake standarde znanja. Učiteljici med seboj sodelujeta in timsko načrtujeta, testi pa resnično niso popolnoma enaki, saj vsak učitelj pri svojem delu za svoj razred najboljše ve, kako je posredoval učno snov. Kriteriji ocenjevanja so enaki, saj so dorečeni na aktivih. To pomeni, da so tudi testi med seboj primerljivi.

Kar se tiče ustnega ocenjevanja, pa imamo na naši šoli le-to že sedaj v večini napovedano, če ne drugače, učitelj napove, da bo naslednji teden začel ustno ocenjevati. Za razbremenitev učencev imajo le-ti sami možnost narediti svoj načrt pridobivanja ocen in se skladno z njim javijo sami, doda svetovalna delavka ga. Bojana Slekovec.

K5.7. Vejpnanje

7. razredi – prodaja vejпов oz. vejpnanje na WC

8.b – prodaja vejпов, javljeno razredničarki, naj bi bilo javljeno tudi staršem, ukrepanja naj ne bi bilo.

Ravnateljica je prosila za konkretizacijo dogodkov, saj je bila do sedaj o tem obveščena le enkrat in na ta dogodek je šola odreagirala s prijavo prodajalca mladoletnim osebam policiji, z obvestilom staršev in pozivom za pogovor o tem doma. Poleg tega je šola organizirala predavanje za učence 3. triade, ki ga je opravila dr. Nina Pokorn. Na predavanju je tekla beseda o škodljivosti uporabe vejпов.

K5.8. Dodaten predlog

Na hodnikih naj se postavijo škatle (neke vrste nabiralnik) za predloge izboljšav na šoli in tudi za anonimno javljanje v primeru opaženega nasilja ali kršenja šolskih pravil.

Ravnateljica je povedala, da na šoli že imamo škatlo, nabiralnik, v katerega učenci lahko oddajo svoje predloge. Prijavo nasilja pa lahko opravijo pri kateremkoli strokovnem delavcu šole.

K5.9. Mobilni telefoni pri pouku

Predstavnica 7.c je opozorila, da na šoli telefoni niso dovoljeni, na to opozarja tudi znak na vhodnih vratih, da pa jih občasno uporabljajo pri pouku. Dobro bi bilo, da učitelj na to vnaprej opozori, da učenci telefone prinesejo v šolo. Nadalje jo je še zanimalo, kako pa učenci, ki nimajo mobilnih telefonov sodelujejo pri takšnih urah.

Ravnateljica je povedala, da bo na to učitelje opozorila, da pa mobilni telefoni pri takih urah niso obvezni, torej jih samo za to starši ne potrebujejo kupovati, saj ima šola za te namene prenosne tablice. Kljub temu pa učenci pogosto raje uporabijo svoj mobilni telefon, če ga imajo.

K5.10. Ohranjanje oddelka ob prihodu na matično šolo

Predstavnico 5.c-razreda je zanimalo, ali obstaja možnost, da se oddelek 5. razreda s podružnice Kisovec v naslednjem letu ne preoblikuje in ostanejo učenci skupaj v istem oddelku. Nadalje jo je še zanimalo, ali drži, da nekateri učenci in starši letošnjih petošolcev že vedo, kdo bo s kom v razredu naslednje leto.

Ravnateljica pojasni, da verjame, da je za nekatere stresno, da se bodo v naslednjem šolskem letu oblikovali na novo oddelki 6. razreda, da pa je pri tem potrebno pomisliti tudi na tiste učence, ki se do sedaj v razredu niso najbolje počutili in si želijo novih sošolcev. Novo oblikovani oddelki prinašajo, po mnenju šole, več koristi kot slabosti.

Glede na to, pojasni ravnateljica, da se oddelki še niso oblikovali in da ravnateljica še ni dodeljevala učiteljev v oddelke za prihodnje leto, še nihče ne more z gotovostjo vedeti, v katerem oddelku bo otrok naslednje šolsko leto.

K.6 Ravnateljica je podala informacijo, da v tem šolskem letu zaključne prireditve ne bo, saj šola v letu 2023 praznuje 120-letnico šole in bo ob tem jubileju večja prireditev jeseni.

Predsednik se je na koncu prisotnim zahvalil za udeležbo.

Sestanek se je zaključil ob 20.00.

Zapisała:
Marjana Jerman

Predsednik sveta staršev:
Borut Tomažič

Zagorje ob Savi, 23. 5. 2023