

## Zapisnik 1. seje sveta staršev

Sestanek je bil v torek, 24. 9. 2019, ob 16.30 v učilnici številka 3. Prisotnih je bilo 18 predstavnikov staršev, odsotnih 9.

Ostali prisotni: ravnateljica Nataša Grošelj, pomočnik ravnateljice Bronislav Urbanija, Romana Mumelj – vodja Podružnične šole Kisovec, Manca Pišek – vodja podružnične šole Šentlambert, svetovalna delavka Bojana Slekovec in poslovna sekretarka Marjana Jerman.

Ravnateljica je prisotne pozdravila in ugotovila, da je svet sklepčen. Prešla je k 1. točki dnevnega reda. Najprej je prisotne vprašala, ali želijo javno ali tajno glasovati. Soglasno so se odločili za javno glasovanje.

Člani so soglasno potrdili za predsednika sveta staršev g. Kristjana Pavliča, za namestnika pa g. Aleša Gorška.

Pri tej točki je ravnateljica prebrala naloge in pristojnosti sveta staršev in razdelila dopis – pravne podlage delovanja in pristojnosti organa.

**Sklep 1: Svet staršev je soglasno odločil, da se izvede javno glasovanje o predsedniku sveta staršev in njegovem namestniku.**

**Sklep 2: Svet staršev je za obdobje enega leta soglasno imenoval gospoda Kristjana Pavliča za predsednika sveta staršev, za namestnika pa gospoda Aleša Gorška.**

G. Kristjan Pavlič se je zahvalil za izraženo zaupanje, prebral dnevni red in dodal točko 2. Pregled in potrditev zapisnika zadnje seje. Prisotni so se z dopolnjenim dnevnim redom strinjali.

Sestanek je nato potekal po predlaganem dnevnem redu:

1. Imenovanje predsednika in namestnika sveta staršev.
2. Pregled in potrditev zapisnika zadnje seje.
3. Poročilo o donatorskem skladu.
4. Predstavitev in soglasje k *Zaključnem poročilu za šolsko leto 2018/2019* (gradivo poslano po e-pošti).
5. Predstavitev in soglasje k *Letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2019/2020* (gradivo poslano po e-pošti).
6. Predstavitev in soglasje k *Razvojnemu načrtu za obdobje od 2019–2024*.
7. Mnenja, vprašanja in pobude staršev.
8. Razno.
9. Pogovor z županom (ob 18. uri).

**Sklep 3: Člani sveta staršev so potrdili dopolnjen dnevni red.**

### K 2.

Predsednik je prebral zapisnik redne seje sveta staršev, s katerim so se prisotni strinjali. Prisotni niso imeli pripomb na zapisnik.

Podana je bila pobuda, da se zapisniki sveta staršev uvrstijo na spletno stran šole.

**Sklep 4: Svet staršev potrjuje zapisnik zadnje seje sveta staršev, z dne 27. 5. 2019.**

### **K 3.**

Predsednik je predal besedo skrbnici UO šolskega sklada, ge. Bojani Slekovec. Skrbnica UO šolskega sklada je predstavila delovanje sklada, zbiranje in porabo sredstev. S prostovoljnimi prispevki staršev je bilo zbrano 1.577,87 €, na Tončkovem sejmu smo zbrali 3.912,02 €, iz akcije Drobtinica smo prejeli 267 €. V lanskem šolskem letu so realizirali vse zastavljene cilje, ki so si jih zadali po načrtu. Sredstva so gospodarno porabili. Namenili so jih za delno plačilo zimske šole v naravi in tečaj plavanja. Nabavili so glasbila za I. triado, plačali prevoz za učence na matični šoli, nabavili nekaj pripomočkov za pouk, plačali najem dvorane KC DD za zaključno prireditve. Načrt pridobivanja sredstev tudi letos ostaja isti, ravno tako obseg sredstev porabe.

Predstavnico staršev je zanimalo, ali so sredstva donatorskega sklada namenjena socialno ogroženim otrokom.

Ravnateljica je obrazložila, da so sredstva donatorskega sklada namenjena nadstandardnim programom. Za socialno pomoč se starši obrnejo na šolsko svetovalno službo, le-ta jim svetuje, na koga se lahko obrnejo za pomoč.

Svet staršev z delom donatorskega sklada soglašja.

### **K 4.**

Ravnateljica je na začetku prisotne vprašala, kako oni ocenjujejo preteklo šolsko leto. Jure Eranovič ocenjuje, da je zaključeno šolsko leto potekalo dobro, zdi se mu uspešno. Pohvalil je delo učiteljev in vodstva šole, prav tako odlično sodelovanje med šolo in starši.

Ravnateljica je nato predstavila zaključno poročilo za šolsko leto 2018/2019 (članom sveta staršev je bilo gradivo poslano po e-pošti). Ravnateljica v svojem poročilu ugotavlja, da je bilo šolsko leto uspešno. Povedala je, da je šolo obiskovalo 516 učencev. Učni uspeh na šoli je bil 98,4 %. 89,54 % učencev je prejelo učbenike iz učbeniškega sklada. Izvedli smo eksterno preverjanje znanja iz matematike, slovenščine in angleščine za učence 6. razredov in iz slovenščine, matematike ter državlanske in domovinske vzgoje ter etike za učence 9. razredov. Nad uspehom šestošolcev ne moremo biti zadovoljni, kar v svojih poročilih o NPZ ugotavljajo tudi učitelji. Učitelji so v svojih poročilih že predlagali nekaj konkretnih izboljšav. Pri devetošolcih je bil uspeh na ravni preteklih let. Zanimivo dejstvo letošnjih NPZ na šoli je, da so pozitivno presenetili s svojim uspehom učenci z dodatno strokovno pomočjo. Pojasnila je, da so bile v preteklem šolskem letu realizirane vse obvezne in neobvezne vsebine. Na tekmovanjih iz znanja smo dosegli zadovoljive dosežke. Realizirali smo neobvezne vsebine, ki smo jih opredelili v LDN-ju. Uspešno smo izvedli plavalne tečaje za učence I. triade, realizirani sta bili dve šoli v naravi, dve strokovni ekskurziji za učence v tujino (London, Dunaj). Ker se je izteklo 5-letno razvojno obdobje, smo na šoli oblikovali razvojni tim, ki je skupaj z ostalimi strokovnimi delavci pregledal in ocenil ter pripravil podlago za nov razvojni načrt. Ravnateljica je povedala, da imajo vsi zaposleni ustrezno izobrazbo.

Predstavniki staršev 1. b-razreda je opozoril, naj se še enkrat pregledajo številke v tabeli na strani 18.

Ravnateljica je povedala, da finančni del poročila pripravi skupaj z računovodkinjo. Obljubila je, da bo finančni del preverila v računovodstvu in vsem članom sveta staršev posredovala popravek po elektronski pošti.

16 članov sveta staršev je dalo soglasje k zaključnemu poročilu s pridržanjem, da jim ravnateljica posreduje popravek finančnega dela poročila. 2 člana sta se glasovanja vzdržala.

Starše je zanimalo, ali je v primeru, da se med letom vpiše učenec v peti razred v Kisovcu, glede na soglasje ministrstva, še mogoče oblikovati dva oddelka. Ravnateljica je povedala, da ne, saj so oddelki že oblikovani in potrjeni.

## **Sklep 5: Svet staršev daje soglasje s pridržanjem k Zaključnem poročilu za šolsko leto 2018/2019.**

### **K 5.**

Gradivo LDN je bilo posredovano članom po e-pošti, zato je ravnateljica vprašala, če ima kdo kakšno vprašanje.

Predstavnika 1. b-razreda je zanimalo, kaj pomeni besedilo (na strani 19) ... *iz varnostnih razlogov bi morali obnoviti večino elektro in vodovodnih inštalacij v stari stavbi.*

Ravnateljica je povedala, da je bil popis šole za obnovitev elektro- in vodovodnih inštalacij opravljen in posredovan na občino. Zgradba je stara in potrebna je celotna menjava omenjenih inštalacij. Zaenkrat ne zaznavamo težav z naslova nevarnosti na omenjenih inštalacijah.

Prav tako ga je zanimalo, zakaj šola dopušča, da pušča streha na telovadnici in da ni sanirano stopnišče na podružnici v Kisovcu.

Ravnateljica je povedala, da je v finančni plan (posredovan ustanoviteljici) uvrstila sanacijo stopnišča (priložila tudi fotografijo stopnišča), vendar je ustanoviteljica šoli od željenih 34.000,00 € odobrila okrog 14.000,00 €. Po pridobljenih predračunih naj bi bil strošek stopnišča 9.000,00 €, kar pa šola s sredstvi, pridobljenimi s strani ustanoviteljice, ne more obnoviti.

Starše je zanimalo, kako se porabijo denarna sredstva od najemnin.

Ravnateljica je povedala, da šola v dogovoru z ustanoviteljico sredstva, pridobljena od najemnin, porabi za redno vzdrževanje ustanove. Le-ta letno znašajo okrog 15.000,00 €.

Ravnateljica je povedala tudi, da ima šola redne revizije, ki niso ugotovile nepravilnosti. Dana so bila samo priporočila.

Predstavnico 3. b-razreda je zanimalo, kakšne plane ima šola s kletno učilnico, saj le-ta nima primerne svetlobe.

Učilnico smo uredili tako, da v njej lahko poteka pouk. V učilnici imamo razvlaževalec prostora.

V letošnjem letu bomo uvedli elektronske kartice za kosila.

Enega od staršev je zanimalo, ali je to potrebno oziroma ali to ne pomeni dodatni strošek za šolo.

Ravnateljica je razložila, da smo zadnja šola v občini, ki je prešla na elektronsko potrjevanje kosil. Meni, da je v današnji dobi informatizacije to potrebno.

Na zadnjem sestanku smo se dogovorili, da bodo starši položnice prejeli na svoje elektronske naslove. Vasco, podjetje, katerega program uporabljamo za računovodske storitve, nas je opozoril, da je potrebno preveriti zakonske podlage za način pošiljanja položnic, katerega smo želeli vpeljati.

Podana je bila pobuda starša, da bi bilo prav otroke vprašati, kaj radi jedo. Bojana Slekovec je povedala, da šola vsako leto izvede anketo o prehrani, le-ta se nahaja na spletni strani.

Starši so pripomnili, da se jim kombinacija kosil ne zdi primerna, zato želijo na naslednji sestanek povabiti vodji šolske prehrane gospo Katjo Kos in gospo Nado Brezovar. Prav tako jih je zmotila razlika v ponujenih malicah na obeh zagorskih šolah.

Na koncu je ravnateljica povedala, da je LDN nastal v sodelovanju vseh strokovnih in pedagoških delavcev, ki so ga soustvarjali na aktivih in potrdili na pedagoški konferenci.

**Sklep 6: Na naslednji sestanek sveta staršev se povabi vodjo šolske prehrane na OŠ Toneta Okrogarja in gospo Nado Brezovar.**

**Sklep 7: Svet staršev daje soglasje k *Letnemu delovnemu načrtu za šolsko leto 2019/2020*.**

#### **K. 6**

Ravnateljica je na kratko predstavila *Razvojni načrt 2019–2024*. V tem mandatu šola želi dati poudarek formativnemu spremljanju učencev, oblikoval se bo tim za kakovost, ki bo spremljal vpeljavanja formativnega spremljanja napredka učencev.

**Sklep 8: Svet staršev daje soglasje k *Razvojnemu načrtu 2019–2024*.**

#### **K 7. in K 8.**

Predstavnico 2. a-razreda je zanimalo, ali starši lahko kupijo enake pogrinjke za svoje otroke. Tako bi se izognili zbadanju otrok med seboj.

Ravnateljica je povedala, da lahko. O tem naj se starši pogovorijo z razredničarko.

#### **K. 9**

Pri tej točki so se predstavnikom sveta staršev pridružili člani sveta zavoda in gospod župan. Ravnateljica je prisotne še enkrat pozdravila in predala besedo županu.

Župan je prisotne pozdravil in povedal, kako je potekal projekt telovadnice. Razložil je, da je občina najprej računala na pomoč države, ki pa ni razpisala finančna sredstva za tovrstne investicije. Občina je kljub temu objavila razpis, na katerega je prispelo 5 ponudb. Za investicijo v telovadnico je imela rezerviranih 5.000.000,00 €. Ponudbe so bile v višini od 6.600,000,00 € do 8.500.000,00 €, kar je 30 % nad projektantskim proračunom. Pri odpiranju ponudb je bil s strani šole prisoten pomočnik ravnateljice Bronislav Urbanija.

Ker so bile vrednosti ponudb izgradnje telovadnice previsoke, do izgradnje telovadnice ne bo prišlo po prvotnem projektu, saj ne moremo sprejeti investicije, ki bi blokirala proračun občine za nekaj mandатов vnaprej.

Tako se pripravlja varianta B. V tej se načrtuje energijska sanacija telovadnice, energijska sanacija šole, prizidek k telovadnici, prizidek k šoli ter ureditev okolice šole. Energijska sanacija se lahko prične takoj, za prizidke pa je potrebno spremeniti OPPN in pridobiti gradbena dovoljenja. Vsa potrebna dokumentacija je lahko v predpisanih rokih končana v letu dni. Projektantska dela so se že začela. Projektant že sodeluje z ravnateljico.

Ravnateljica je sodelovanje potrdila in dodala, da iskreno upa, da bomo v razumnem roku deležni nove telovadnice.

V primeru da se zadeva ne bo rešila, meni, da bo potrebno zadevo rešiti skupaj s starši na drugačen način. Pri tem je poudarila, da ne gre za nikakršne grožnje, pač pa zgolj in samo za poudarek, da je telovadnica nujno potrebna in da je čas, da se projekti speljejo do konca tudi pri naši šoli.

Sledila so vprašanja članov Sveta staršev in Sveta zavoda, na katera je župan sproti odgovarjal. Zaradi lažjega razumevanja so vprašanja zabeležena po smiselnih sklopih in ne časovnem zaporedju.

### **Sklop 1: Nerealiziran projekt izgradnje nove telovadnice s kuhinjo in jedilnico**

Predstavnika staršev je zanimalo, kdaj so bile zbrane cene, da je prišlo do tako visokega odmika med oceno projekta in ponodbami. Župan je odgovoril, da so bile cene zbrane v mesecu decembru 2018.

Nadalje je sledilo vprašanje, ali se je po odpiranju ponudb kaj dogovarjalo s ponudniki, v smislu, da bi zadevo naredili v manjšem obsegu. Župan je pojasnil, da ne, da je bilo odstopanje od ocenjene vrednosti previsoko. Predstavnika staršev je glede na dostopno dokumentacijo zanimalo, ali je odstopanje od projektantske cene res za 30 % ali morebiti le za vrednost DDV in ali se razlike resnično ni dalo pridobiti, da bi se lahko projekt izvedel do konca. Predstavnika staršev je še izrazil upanje, da pri vsej tej zadevi ne gre za to, da pri ustanoviteljici ni interesa in volje za realizacijo le-tega. Župan je pojasnil, da o volji in podpori ni bojazni, da gre še vedno za prioriteto nalogo ustanoviteljice in da se ne more teh zadev tako poenostavljati.

Predstavnika staršev je zanimalo, zakaj je potrebno igrišče na vrhu strehe, prav tako zasteklitev, saj bi se verjetno dalo s tem privarčevati sredstva. Župan je pojasnil, da je s projektom *Plana A*, ki je bil precej vizionarski, želel naši učencem omogočiti športno vzgojo v najboljših pogojih.

Predstavnika staršev je zanimalo, če je znotraj občine možno prerazporejati sredstva v občinskem proračunu in tako pridobiti potrebna sredstva za izgradnjo telovadnice po *Planu A*. Župan je odgovoril, je večina sredstev na različnih postavkah namenska.

### **Sklop 2: Novi projekt – Plan B**

Predstavnika staršev je zanimalo, da glede na to, da se je prejšnji projektant uštel v ceni projekta, ali se je občina za projektiranje *Plana B* dogovorila z istim ali novim projektantom. Župan je odgovoril, da so izbrali novega projektanta.

Ravnateljica je dodala, da se je v poletnih mesecih že sestala s projektantom.

Starše je zanimalo, koliko sredstev je planiranih za sanacijo telovadnice po *Planu B*. Župan je pojasnil, da se še ne ve. Nadalje je starše zanimalo, kdaj se bo vedelo. Župan je povedal, da na to vprašanje težko odgovori.

Sledilo je vprašanje, kdaj bi bil *Plan B* zaključen. Na to vprašanje je župan odgovoril, da ne bo nič obljubljal, da pa se bodo sproti prilagajala finančna sredstva v proračunu. Občina ima kreditni potencial za namen izgradnje šol.

Starši so izrazili zaskrbljenost, da se zaradi časovnih odmikov realizacije izgradnje ali obnove telovadnice v stari telovadnici ne zgodi kakšna nesreča.

Nato je župan odgovoril, da bo drugo leto telovadnica energetska sanirana.

Starše je zanimalo, kaj zajema energetska sanacija. Župan je pojasnil, da le-ta zajema kompletno obnovo telovadnice.

Starši so poudarili, da se jim zdi nujno potrebno, da pri načrtovanju projekta aktivno sodeluje uporabnik, torej šola. Predstavnika staršev je podal vprašanje in obenem pobudo, če je potrebno, da starši na eni od sej občinskega sveta predstavijo težave. Ravnateljica je

poudarila, da je za tovrstne zadeve na šoli odgovorna ona in da v tem posredovanju ne vidi rešitve, saj imamo za izgradnjo nove telovadnice podporo občinskega sveta.

Starše je nadalje zanimalo, ali se cesta, in sicer glede na to, da se je v *Planu A* govorilo o ureditvi okolice šole in prometnega režima v tej okolici, ob objektu ukine ali ne. Župan in ravnateljica sta pojasnila, da je to predmet zadnjega, 5. koraka *Plana B*, kar pa je potrebno s projektantom še predebatirati. Sledilo je vprašanje v zvezi z novimi igrali. Ravnateljica je pojasnila, da bodo, ko bo gradbišče ukinjeno, prišla na vrsto tudi nova igrala. Nadalje je ravnateljica še dodala, da upa na dobro sodelovanje med šolo in ustanoviteljico in da bo to resnično naš skupni projekt.

Marija Ribič, predstavnica ustanoviteljice v Svetu zavoda, je povedala, da se je župan ves čas trudil in zavzemal, da bi otrokom dal maksimalno. Poudarjal je, da je prioriteta naloga občine OŠ Toneta Okrogarja. Pozvala je vse prisotne, da je potrebno gledati naprej.

Starše je zanimalo, kaj bo po dveh letih, če *Plan B* pade v vodo. Župan je pojasnil, da je danes prišel, da pove, da je neuspeli razpis izgradnje telovadnice njegov največji osebni poraz.

Sledil je pogovor, v katerem so starši menili, da je bil projekt slabo načrtovan, da bi bila že od vsega začetka potrebna *Plan A in B*. Prav tako so izrazili zaskrbljenost, če bo občina kot dober gospodar koristno uporabila denar za sanacijo telovadnice oziroma ali je sanacija telovadnice smiselna, saj je telovadnica stara. Izrazili so tudi mnenje, da je bil projekt zastavljen preveč megalomansko. Župan se je s tem strinjal.

Predstavnika staršev je še zanimalo, ali ustanoviteljica razmišlja o javno-zasebnem partnerstvu pri gradnji oz. obnovi telovadnice. Župan je pojasnil, da ne, saj je premajhna uporaba le-te, da bi bil interes na strani zasebnega kapitala.

Straši so županu nadalje povedali, da so trdno prepričani, da si učenci in delavci šole zaslužijo novo telovadnico, saj delajo dobro in da je prav, da se jih na tem mestu pohvali.

Ravnateljica je pripomnila, da z odmikanjem gradnje telovadnice, ureditve šole prihaja do prepisov na sosednji šoli, ki sta obnovljeni, lepši. Šola potrebuje jedilnico, saj so naši otroci neenakopravno obravnavani. Na sosednji šoli imajo samopostrežne malice, mi tega ne moremo ponuditi otrokom, saj nimamo enakih pogojev.

Ker je ravnateljica s tem odprla še eno pereče področje, so starši povabili župana na naslednjo sejo, na kateri bi želeli dobiti odgovore na vprašanja v zvezi s tem. Dogovorili so se, da mu bodo vprašanja vnaprej poslana, da bo lahko nanje pripravil odgovore.

Podan je bil predlog, da se oblikuje skupina, ki bi bedela nad projektom telovadnice. Skupina naj konstruktivno sodeluje s šolo.

**Sklep 9: Člani sveta staršev imenujejo skupino v sestavi: Aleš Goršek, Tadej Ule, Borut Tomažič, Emanuela Škalonja.**

Gospod Kristjan Pavlič se je prisotnim zahvalil in zaključil sestanek.

Seja se je zaključila ob 19.05.

Zapisala:  
Marjana Jerman

Predsednik sveta staršev:  
Kristjan Pavlič

Zagorje ob Savi, 24. 9. 2019